

Утверждаю  
Директор МБОУ «Марковская СОШ»  
  
Н.В.Марчук /



**План работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МБОУ «Марковская СОШ»  
на 2018-2019 учебный год**

**Цель:**

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ПМПк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;

подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

| <b>Состав ПМПк</b>              |  | <b>Обязанности членов ПМПк</b>   |
|---------------------------------|--|--|
| Председатель<br>консилиума      | Шуваева В.Г. - заместитель<br>директора по ВР  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация заседаний;</li> <li>– ведение необходимой документации;</li> <li>– связь с членами ПМПк;</li> <li>– доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.</li> </ul>                          |
| Зам. председателя<br>консилиума | Вафина Ф.П. – заместитель<br>директора по УВР  |  |
| Секретарь                       | Лукина В.В. -учитель математики,<br>руководитель МО классных<br>руководителей  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведение документации</li> </ul>   |
| Члены консилиума                | Рожнева Н.В., медицинский<br>работник<br>Арсенович В.Ю., педагог-психолог<br>Раннева Л.Б., социальный педагог<br>Попова Г.П. , учитель-логопед | <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение индивидуального обследование ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;</li> <li>– участие в заседании по приглашению председателя ПМПк;</li> <li>– контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.</li> </ul> |

### **Направления работы школьного ПМПк:**

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;

– организационно-методическое

| №<br>п/п                                 | Мероприятия  | Сроки                           | Ответственны<br>е |
|--|--|---------------------------------|-------------------|
| <b>ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>       |  |                                 |                   |
| 1.                                       | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи  | В течение года                  | Члены ПМПк        |
| <i>Обучающиеся</i>                       |  |                                 |                   |
| 2.                                       | Обследование первоклассников для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи   | до 20 сентября                  | Члены ПМПк        |
| 3.                                       | Диагностика готовности первоклассников к школьному обучению  | до 15 сентября                  | Члены ПМПк        |
| 4.                                       | Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода  | октябрь                         | Члены ПМПк        |
| 5.                                       | Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.  | по необходимости в течение года | Члены ПМПк        |
| 6.                                       | Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития   | по необходимости в течение года | Члены ПМПк        |
| <b>КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>       |  |                                 |                   |
| <i>Родители (законные представители)</i> |  |                                 |                   |
| 1.                                       | Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования   | по итогам диагностики           | Члены ПМПк        |
| 2.                                       | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности  | в течение года                  | Члены ПМПк        |
| 3.                                       | Индивидуальные консультации для родителей (для родителей будущих первоклассников о психологической и логопедической готовности к школьному обучению; для родителей выпускников 9 и 11 классов; для | в течение года                  | Члены ПМПк        |

|  |  |                |                               |
|--|--|----------------|-------------------------------|
|  | родителей учащихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.)   |                |                               |
| 4.   | Консультации для родителей по проведению обследования ТПМПК  | апрель-май     | Члены ПМПк                    |
| 5.   | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций  | в течение года | Члены ПМПк                    |
| <b><i>Педагоги</i></b>                               |  |                |                               |
| 6.   | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования  | в течение года | Члены ПМПк                    |
| 7.   | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности | в течение года | Члены ПМПк                    |
| 8.   | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования  | в течение года | Члены ПМПк                    |
| 9.   | Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с детьми, имеющих особые образовательные потребности                      | в течение года | Члены ПМПк                    |
| 10.  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций  | в течение года | Члены ПМПк                    |
| <b><i>Обучающиеся</i></b>                            |  |                |                               |
| 11.  | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками  | в течение года | Члены ПМПк                    |
| 12.  | Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору  | в течение года | Члены ПМПк                    |
| 13.  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций  | в течение года | Члены ПМПк                    |
| <b>ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ</b> |  |                |                               |
| 1.   | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума   | в течение года | Педагоги,<br>члены ПМПк       |
| 2.   | Проведение занятий по адаптации с учащимися 1 класса   | I полугодие    | Педагоги,<br>педагог-психолог |

|  |   |                |                               |
|--|---|----------------|-------------------------------|
| 3.                                       | Проведение занятий по адаптации с учащимися 5 класса  | I полугодие    | Педагоги,<br>педагог-психолог |
| 4.                                       | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска»  | в течение года | Педагоги,<br>педагог-психолог |
| 5.                                       | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с нарушением речи  | в течение года | Учитель-логопед               |
| 6.                                       | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с интеллектуальными нарушениями  | в течение года | Педагоги,<br>педагог-психолог |
| <b>ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>      |   |                |                               |
| <i>Родители (законные представители)</i> |   |                |                               |
| 1.                                       | Цикл лекций для родителей:<br>– особенности обучения учащихся, имеющие особые образовательные потребности;<br>– причины и последствия детской агрессии;<br>– влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности;<br>– наказание и поощрение в семье;<br>– психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников;<br>– речевая готовность будущих первоклассников; трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму | в течение года | Члены ПМПк                    |
| 2.                                       | Проблема адаптации первоклассников в школе  | по графику     | Члены ПМПк                    |
| 3.                                       | Эмоциональная поддержка родителями выпускников в период   | по графику     | Педагог-                      |

|  |  |                            |                  |
|--|--|----------------------------|------------------|
|  | подготовки и сдачи экзаменов   |                            | психолог         |
| <b>Педагоги</b>                                |  |                            |                  |
| 4.   | Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ                               | по графику                 | Члены ПМПк       |
| 5.   | Преимственность в обучении и воспитании I и II ступеней  | декабрь                    | Члены ПМПк       |
| <b>Обучающиеся</b>                             |  |                            |                  |
| 6.   | Дальнейшее самоопределение выпускников 11 класса. Выбор профессии  | по графику                 | Педагог-психолог |
| 7.   | Психологическая подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации   | по графику                 | Педагог-психолог |
| <b>ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>                  |  |                            |                  |
| 1.   | Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений  | в течение года             | Члены ПМПк       |
| 2.   | Анализ результатов успеваемости учащихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей                                       | ноябрь, декабрь, март, май | Члены ПМПк       |
| 3.   | Комплексное обследование детей, направляемых на ТПМПк  | март-апрель                | Члены ПМПк       |
| 4.   | Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития  | в течение года             | Члены ПМПк       |
| 5.   | Составление характеристик на обучающихся   | в течение года             | Члены ПМПк       |
| 6.   | Экспертиза ИУП, рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности | сентябрь                   | Члены ПМПк       |
| 7.   | Анализ работы ПМПк за истекший учебный год   | в течение года             | Члены ПМПк       |
| <b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b> |  |                            |                  |
| 1.   | Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов .  | в течение года             | Члены ПМПк       |
| 2.   | Комплектование классов в соответствии с заключениями ПМПк и  | август                     | Члены ПМПк       |

|     |  |                 |                   |
|-----|--|-----------------|-------------------|
|     | заявлениями родителей  |                 |                   |
| 3.  | Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей «группы риска» на текущий учебный год | август-сентябрь | Председатель ПМПк |
| 4.  | Заполнение статистической отчётности на начало учебного года   | август-сентябрь | Председатель ПМПк |
| 5.  | Разработка коррекционно-развивающих программ   | в течение года  | Члены ПМПк        |
| 6.  | Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения учащихся «группы риска»               | в течение года  | Педагог-психолог  |
| 7.  | Разработка индивидуальных стратегий логопедического сопровождения  | в течение года  | Учитель-логопед   |
| 8.  | Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности                  | в течение года  | Члены ПМПк        |
| 9.  | Написание протоколов ПМПк  | в течение года  | Секретарь ПМПк    |
| 10. | Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка  | в течение года  | Члены ПМПк        |
| 11. | Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам     | в течение года  | Члены ПМПк        |
| 12. | Составление отчетной документации за прошедший год   | в течение года  | Члены ПМПк        |

## Заседания ПМПк

| Сроки  | Тематика плановых заседаний  |
|--|--|
| <b>1 заседание</b><br><i>(сентябрь)</i>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана ПМПк на 2018-2019 учебный год</li> <li>2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк</li> <li>3. Комплектование списков учащихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ТПМПк</li> </ol>  |
| <b>2 заседание</b><br><i>(октябрь)</i>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение экспертизы ИУП, рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности</li> </ol>   |
| <b>3 заседание</b><br><i>(ноябрь)</i>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптация учащихся 1-х классов к условиям школьного обучения. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития</li> <li>2. Адаптация учащихся 5-х классов. Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода</li> </ol>  |
| <b>4 заседание</b><br><i>(февраль)</i>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за I полугодие</li> <li>2. Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.</li> </ol>  |
| <b>5 заседание</b><br><i>(март)</i>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение представлений специалистов ПМПк на обучающихся, направленных на ТПМПк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.</li> </ol>   |
| <b>6 заседание</b><br><i>(май)</i>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие</li> <li>2. Оценка эффективности и анализ результатов ПМП-сопровождения учащихся</li> <li>3. Рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению учащихся с учётом их индивидуальных особенностей</li> <li>4. Составление плана на 2019-2020 учебный год</li> </ol> |
|  | <b>Тематика внеплановых заседаний</b>  |
| По мере необходимости по запросу педагогов или родителей (законных представителей) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изменение формы обучения, обсуждение проблем в обучении или воспитании учащихся</li> <li>2. Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся</li> <li>3. Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».</li> </ol>   |