**«Рассмотрено и принято»**
На заседании Педагогического совета
Протокол № 6/ПС
от 28.03.2022 г.

**«Утверждаю»**
Директор МБОУ «Марковская СОШ»
Н.В. Марчук
Приказ № 200 от 28.03.2022

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марковская средняя общеобразовательная школа»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие положение о правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила приема) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марковская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.2.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности»;

1.2.4. Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2.5. Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального закона РФ» «Об образовании в РФ»;

1.2.6. Федеральным законом от 25.07.2002 №115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;

1.2.8. постановлением администрации Чайковского городского округа от 14.08.2019 г. № 1389 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные организации»;

1.2.9. постановлением администрации Чайковского городского округа от 12.07.2019 г. № 1253 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или после достижения возраста восьми лет, в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего образования»;

1.2.10. Постановлением администрации Чайковского муниципального района от 07.02.2019г. №143 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за территориями Чайковского городского округа»;

1.2.11. Уставом Школы.

1.3. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом органа управления образованием, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в ОО администрация на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому.

## 2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.2. Прием детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.3. Детям, проживающим на закрепленной за образовательной организацией территорий, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест.

2.4 При приеме детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление

места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из перечисленных способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использование функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образом документов.

2.7. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территорией, на обучение в первом классе начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за образовательной организацией территорией, начинается 6 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом в течении 3 рабочих дней после приема документов. Прием в первый класс в течении учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.8. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети интернет markovo-school.ucoz.ru Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети интернет не позднее 6 июля текущего года.

2.9. До начала приема образовательная организация формирует приемную комиссию, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

2.10. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ Марковская СОШ, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

2.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

## 3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Приём детей в образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории, дополнительно предоставляют:

оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предоставляют: документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего лич-

ность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории Российской Федерации, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации); документ, подтверждающий родство заявителя или законность представителя прав ребенка; документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет.

3.5. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить другие документы, не предусмотренные настоящим положением.

3.6. При приеме в образовательную организацию для получения среднего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании. Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. При приеме заявления родителей (законных представителей) знакомят с уставом образовательной организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с образовательными программами, с правами и обязанностями обучающихся.

3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.3.7 фиксируется в заявлении родителей о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью образовательной организации.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины.

3.11. Зачисление детей в образовательную организацию оформляется приказом руководителя образовательной организации. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

3.12. На каждого зачисленного в образовательную организацию ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

## 4. Ответственность за соблюдение Положения

4.1. Текущий контроль за соблюдением настоящего Положения, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за прием и рассмотрение документов, выдачу результата оказания муниципальной услуги по зачислению граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марковская средняя общеобразовательная школа», несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов.

4.3. Разногласия между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Марковская средняя общеобразовательная школа» и гражданами по вопросам зачисления в образовательное учреждение разрешаются Управлением образования администрации Чайковского городского округа.