

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете школы
протокол № 5 от 16.02.2015



Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работниками МБОУ «Марковская СОШ»

1. Общие положения

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» пункт 8 ч. 3 ст. 47, п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17.

Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами МБОУ «Марковская СОШ» (далее – Учреждение).

Настоящий Порядок доводится директором Учреждения до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. Пользование образовательными услугами

2.1. Педагогические работники, при условии положительного решения директора Учреждения и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях, предусматривающих возможность обучения взрослых), реализуемым Учреждением.

2.2. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора Учреждения.

3. Пользование методическими услугами

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий; [1]
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

–получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2.Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору Учреждения, заместителю директора Учреждения по учебно-методической работе.

4.Пользование научными услугами

4.1.Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими научными услугами:

- использование научных разработок, имеющих в Учреждении;
- помощь в разработке научной документации;
- участие в научных конференциях, других формах научной работы.

[1] См. должностные обязанности заместителя руководителя образовательного учреждения, руководителя структурного подразделения, установленные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».