

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете школы
протокол № 5 от 16.02.2015



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОБЛЕМНОЙ, ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ УЧИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Проблемная, творческая группа (далее проблемная группа) создается для решения наиболее актуальных проблем развития образовательной системы школы. Проблемная группа является структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно - воспитательной, методической, проектной и внеклассной работы по одному из направлений в работе над методической темой школы.

1.2. Проблемная группа организуется по интересам учителей. В состав группы входит не менее 3 человек, возглавляет проблемную группу член Методического совета школы.

1.3. Количество проблемных групп определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается директором.

1.4. Проблемные группы создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по УМР.

1.5. Проблемные группы непосредственно подчиняются заместителю директора по УМР.

1.6. Проблемные группы в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.7. По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Задачи проблемной группы

2.1. Изучение и анализ состояния образовательного процесса согласно теме проекта;

2.2. Создание и разработка программ, проектов направленных на решение проблемы по выбранной теме;

2.3. Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;

2.4. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;

2.5.Изучение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3.Содержание и основные формы деятельности проблемных групп

3.1.Изучение нормативной и методической документации по проблемной теме;

3.2.Обобщение и распространение педагогического опыта коллектива школы по данной проблеме;

3.3.Отбор содержания и составление рабочих программ, проектов по проблеме с учетом разновозрастных особенностей учащихся;

3.4.Проведение педагогических чтений, педсоветов для теоретической подготовки учителей по данной проблеме;

3.5.Обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;

3.6.Организация работы по накоплению дидактического материала;

3.7.Организация и проведение предметных недель (декад), внеклассных мероприятий в школе.

4.Организация деятельности проблемной группы

4.1.Возглавляет работу проблемной группы руководитель, из числа членов методического совета;

4.2.Работа проблемной группы проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется руководителем проблемной группы, рассматривается на заседании проблемной группы, согласовывается с заместителем директора по УМР и утверждается директором школы;

4.3.Заседания проблемной группы проводятся не реже 1 раза в месяц, фиксируются протоколом;

4.4.При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других проблемных групп, ШМО, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей);

4.5.Отчет по работе проблемной группы предоставляется в конце каждой учебной четверти;

4.6.Контроль над деятельностью методических объединений осуществляется заместителем директора по УМР.

5. Права проблемной группы

5.1.Проблемная группа учителей имеет право на включение плана работы по проблеме в план работы ОУ.

5.2.Может обратиться к администрации ОУ за помощью в научном, финансовом, материальном и другом обеспечении работы проблемной группы.

5.3.Имеет право апробировать новые технологии, методики, программы, учебники по выбранному направлению.

6. Ответственность членов проблемной группы

6.1.Проблемная группа несет ответственность за качественную подготовку программных документов по направлениям деятельности.

6.2. За объективное отслеживание результатов апробации, за информирование администрации не только о положительных результатах, но и о возможных негативных последствиях апробации нововведений.

7. Документация и отчетность

7.1. План работы фиксируется в специальном журнале;

7.2. Обсуждаемые вопросы, исследования фиксируются в форме аналитических таблиц, диаграмм, выводов и обобщений, а также рекомендаций педагогам школы;

7.3. Анализ деятельности проблемной группы представляется МС школы в конце учебного года или при завершении эксперимента.